

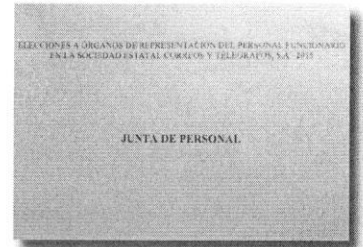
# HOJA EXPLICATIVA DEL PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN EL VOTO POR CORREO.

## VOTO PARA JUNTA DE PERSONAL ( FUNCIONARIOS)

Recibirás un sobre con toda la documentación necesaria:



1 Papeletas de cada una de las candidaturas que se presentan



2 Sobre pequeño, que indica Junta de Personal, para introducir solamente la papeleta del voto

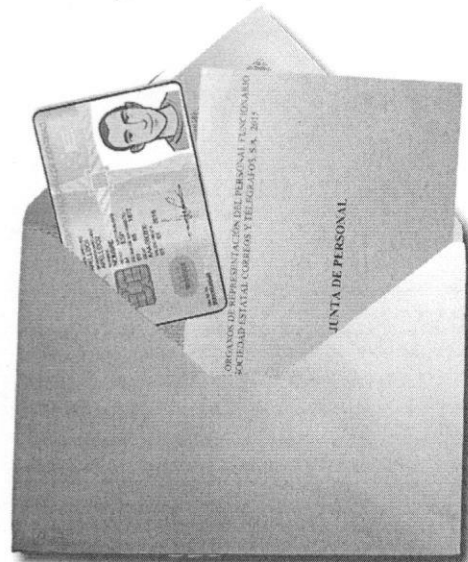
3 Sobre mediano para remitir el sobre pequeño con el voto a la mesa electoral y copia del DNI

ELECCIONES A ORGANOS DE REPRESENTACION DEL PERSONAL FUNCIONARIO EN LA SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A. 2015	
VOTO POR CORREO	CERTIFICADO
URGENTE	
SR. PRESIDENTE DE LA MESA ELECTORAL N°	
Nombre y Apellido	Nombre y Apellido
Domicilio: Calle y Plaza	Calle
Ciudad	
Código Postal	Provincia

## PROCEDIMIENTO A SEGUIR:

Una vez escogida una papeleta de una candidatura, introdúcela en el sobre pequeño (Junta de Personal), ciérralo y mételo en el sobre mediano junto con una fotocopia del DNI. No olvides poner tu remite en el reverso del sobre mediano y envíalo por Correo Certificado Urgente

ELECCIONES A ORGANOS DE REPRESENTACION DEL PERSONAL FUNCIONARIO EN LA SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A. 2015	
VOTO POR CORREO	CERTIFICADO
URGENTE	
SR. PRESIDENTE DE LA MESA ELECTORAL N°	
Nombre y Apellido	Nombre y Apellido
Domicilio: Calle y Plaza	Calle
Ciudad	
Código Postal	Provincia



¡¡ATENCIÓN!! es muy importante que **NO INTRODUCAS** el DNI dentro del sobre pequeño, ya que esto invalidaría el voto

Cierra el sobre mediano que contiene el voto y fotocopia del DNI. Acuerdate de poner tu remite. Debes de enviarlo como **CERTIFICADO URGENTE** a la Mesa Electoral